



ANEXO III - ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICA-FINANCEIRA

INTRODUÇÃO

O Projeto Técnico-Financeiro é o documento que concentra e demonstra o conjunto de elementos que caracterizam e dão corpo às ações a serem desenvolvidas na unidade de saúde a ser contratualizada, tanto no que se refere a questões estruturais, bem como aos aspectos gerenciais e de atenção à saúde.

Na sua elaboração, o proponente deverá levar em consideração as prerrogativas técnicas e operacionais definidas neste edital, valendo-se também das informações sobre a unidade, apresentadas no ANEXO I deste instrumento, e possíveis visitas técnicas realizadas nas unidades.

O projeto apresentado deverá descrever de forma clara a proposta de organização gerencial e o modelo assistencial proposto, delimitando para cada área as atividades propostas, e demonstrando, para tais, a viabilidade técnica, prazos, e a estimativa de custos e despesas para a sua execução.

O Projeto Técnico-Financeiro deve conter de forma clara e objetiva, a capacidade produtiva a ser implementada pela proponente, assim como os resultados a serem obtidos em termos de impacto à saúde da população da sua área de abrangência.

Este Anexo não se apresenta como uma norma estrita, mas visa apenas orientar o proponente na elaboração de sua proposta, que deve conter, minimamente, TODOS os itens apresentados neste roteiro.

TÍTULO

Projeto Técnico-Financeiro para o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços da rede de atenção especializada e saúde mental de Santo André, indicando o seu descritivo nominativo.

CONHECIMENTO DO OBJETO

Este critério avalia o conhecimento da proponente no que se refere à administração e ao desenvolvimento do serviço público. Isto envolve atenção ambulatorial aos usuários, por meio de diagnóstico, tratamento, concessão, adaptação e manutenção de tecnologia assistida.

Para a avaliação deste critério serão considerados: clareza e lógica na exposição do conteúdo; consistência entre a descrição e análise dos problemas de saúde apresentados no diagnóstico referido e a realidade do território; coerência e adequação do diagnóstico e da análise das condições de saúde da população de acordo com o conteúdo mínimo exigido; fundamentação elaborada com base em dados e informações epidemiológicas de fontes oficiais e normas técnicas reconhecidas que devem ser identificadas.

A pontuação será aplicada segundo os seguintes quesitos:

- Descrição e análise das principais características epidemiológicas e dos



problemas mais prevalentes em Santo André.

- Diagnóstico dos componentes da rede de saúde de Santo André.
- Delineamento das diretrizes técnicas e operacionais.

PROPOSTA DE ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

Este critério avalia a proposta do proponente para a organização de suas atividades, tanto nos aspectos gerenciais quanto no que se refere à organização do processo de atenção à saúde, em consonância ao Plano de Trabalho.

Para a avaliação deste critério serão considerados: clareza e lógica na exposição dos elementos técnicos; viabilidade entre abordagem técnica apresentada e a organização das atividades para atendimento aos objetivos especificados; adequação técnica entre os mecanismos de organização e as normativas especificadas; relevância e pertinência do projeto apresentado com relação à quantidade das atividades previstas; viabilidade de execução da proposta de organização em gestão em saúde.

QUALIDADE E SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS

O proponente deverá apresentar o detalhamento das estratégias de implementação das ações de qualidade, incluindo a mensuração da satisfação dos pacientes e acompanhantes, com concomitante ampliação da eficácia e eficiência institucional.

Como exemplo do que poderá constar do projeto:

- A - Plano de Segurança do paciente
- B - Mecanismos de participação de usuários e familiares
- C - Satisfação dos usuários
- D - Apresentação dos instrumentos de pesquisa de satisfação do usuário
- E - Critérios de aplicação e avaliação da satisfação

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: EXPERIÊNCIA

Este item será avaliado pela apresentação de documentos originais que comprovem a experiência do proponente na execução de serviços de natureza semelhante ao objeto desta contratação.

Para a avaliação deste critério, os documentos comprobatórios deverão ser atestados ou certificados expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem a experiência, devendo conter:

- A - A identificação da pessoa jurídica emitente;
- B - Nome e o cargo do signatário;
- C - Timbre do emitente;
- D - Período de vigência do contrato;
- E - Comprovação, pela entidade, de experiência em gestão de serviços relativos à Rede de Atenção Especializada e Saúde Mental.



VALOR

Será considerado para aferir o custo global o valor da menor proposta válida apresentada, com a seguinte pontuação:

Até 2% abaixo do valor contido no Anexo VI = 15 pontos

Até 5% abaixo do valor contido no Anexo VI = 25 pontos

OUTRAS INFORMAÇÕES / PROPOSTAS E PROJETOS ESPECIAIS

Este espaço foi reservado para a apresentação de propostas, projetos especiais e/ou outras informações que, julgue a proponente, sejam importantes considerando o objeto desta proposta técnica.

DIMENSIONAMENTO E ORGANIZAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

Apresentação da Política de Gestão de Pessoas a ser praticada, inclusive com os critérios que serão utilizados para a seleção de pessoal.

Neste espaço a proponente deverá apresentar sua proposta de composição e dimensionamento da força de trabalho por unidade de saúde, por área de atuação, função, vínculo empregatício, regime de trabalho e carga horária mensal.

QUADRO I

EXEMPLO DE QUADRO RESUMO DA DISTRIBUIÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO SEGUNDO REGIME DE TRABALHO, CARGA HORÁRIA SEMANAL

Categoria profissional	Regime de trabalho (diário/plantão)	Carga horária semanal	Área de atuação
Profissionais de nível superior			
Profissionais de nível técnico			
Outros profissionais			

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CUSTEIO

Neste item a proponente deverá apresentar sua proposta para a administração econômico-financeira da unidade de saúde em foco, incluindo o modelo de custeio, sistema de apropriação de custos incorporação tecnológica para curto e médio prazo, tendo como parâmetro a estimativa de custeio presente no ANEXO II deste Edital e o valor mensal máximo do contrato de gestão.



A proponente deverá apresentar Planilha de Custos, contendo a expectativa do custeio por serviço de saúde. Os recursos financeiros que englobam o pagamento de despesas administrativas da Organização Social, devem possuir pertinência despesas na gestão e execução dos serviços de saúde que compõem o valor global previsto para o contrato de gestão e já compõem as parcelas mensais de custeio.

A Planilha de Custos para execução da Proposta Técnica deverá conter a previsão de todas e quaisquer despesas necessárias ao fiel cumprimento do Contrato a ser celebrado, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da contratada, como também, no que couber, custos com fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, incluindo ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com as obrigações contratuais.

Dos recursos financeiros repassados pela contratante, será constituída e mantida, em conta específica, provisão para custear despesas de processos rescisórios e outros provisionamentos obrigatórios, que só poderá ser movimentada com prévia autorização do **CONTRATANTE**, ficando vedada a utilização desses recursos para custear outros tipos de despesas. A cada quadrimestre a **CONTRATADA** deverá apresentar anexa à prestação de contas o resumo da folha e o efetivo provisionamento com o saldo da conta parâmetros para julgamento e classificação.

A Entidade deverá declarar, em sua proposta financeira, que esta contempla a integralidade dos custos necessários ao cumprimento dos direitos trabalhistas assegurados pela Constituição Federal, pela legislação trabalhista, pelas normas infralegais, pelas convenções coletivas de trabalho e pelos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua apresentação.

As despesas efetuadas pelas Organizações Sociais de Saúde e classificadas como rateio da sede deverão atender aos seguintes critérios:

- rastreabilidade: entende-se por rastreável a despesa cuja comprovação deverá ser documental permita a realização de conciliação bancária entre todas as contas bancárias destinatárias dos recursos do contrato de gestão para verificação de que seu pagamento tenha ocorrido com tais recursos.
- clareza: Entende-se por clareza a indicação da despesa por expressão usual de mercado sob a qual não paire controvérsia e significado;
- desdobramento analítico de sua composição: das despesas que compõem o rateio;
- proporcionalidade: despesas rateadas entre dois ou mais contratos de gestão devem ter seus valores custeados de forma proporcional, tendo como parâmetro vincular o valor do Contrato de Gestão e a totalidade dos colaboradores da Organização Social de Saúde.



MODELO - PLANILHA DE CUSTOS - PROPOSTA FINANCEIRA

	Valor Mensal	Valor Anual
Coord Saúde Mental		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salários		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço Médico		
Serv Terceiros		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Outras Despesas		
Despesas Administrativas - Rateio da OS (Detalhar despesas previstas) - Pode ser apresentado por Unidade		
CAPS		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		
Fornecimento de Gases		
Fornecimento de GLP		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salários		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço de Psicologia		
Serviço Médico		
Supervisão Clínica Institucional		
Serv Terceiros		



Utilidade Pública - energia elétrica, água e esgoto, resíduos infectantes, gás, telefone e internet		
Serviço de Alimentação		
Serviço de Analises Clinicas		
Serviço de Lavanderia Hospitalar		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço de Transporte		
CAPS AD		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		
Fornecimento de Gases		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço de Psicologia		
Serviço Médico		
Supervisão Clinico Institucional		
Serv Terceiros		
Serviço de Alimentação		
Serviço de Analises Clinicas		
Serviço de Lavanderia Hospitalar		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Manutenção		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço de Transporte		
CAPS IJ		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Agua em Galões		
Fornecimento de Gases		



Fornecimento de GLP		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Beneficios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço de Psicologia		
Serviço Médico		
Supervisão Clinico Institucional		
Serv Terceiros		
Utilidade Pública - energia elétrica, água e esgoto, resíduos infectantes, gás, telefone e internet		
Serviço de Alimentação		
Serviço de Analises Clinicas		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Manutenção		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço de Transporte		
NUPE		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Beneficos		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Supervisão Clinico Institucional		
Serv Terceiros		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Outsourcing de impressão		



República Terapêutica		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de GLP		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salários		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço de Psicologia		
Serv Terceiros		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Residência Terapêutica		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salários		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Serv Terceiros		
Serviço de Limpeza Domestica		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço de Transporte		
Consultório de Rua		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		



Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço Médico		
Supervisão Clínico Institucional		
Serv Terceiros		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço de Transporte		
Coord At Especializada		
Mat Consumo		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço Médico		
Serv Terceiros		
Serviço de Envio de Mensagens - Consultas e Exames		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Outras Despesas		
Despesas Administrativas - Rateio da OS (Detalhar despesas previstas) - Pode ser apresentado por Unidade		
CEO		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		
Medicamentos		



Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Serv Terceiros		
Utilidade Pública - energia elétrica, água e esgoto, resíduos infectantes, gás, telefone e internet		
Fornecimento de Próteses Odontológicas		
Serviço de Analises Clínicas		
Serviço de Imagem		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Manutenção		
Serviço de Outsourcing de impressão		
CER IV		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		
Fornecimento de GLP		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço de Fisioterapia		
Serviço de Fonoaudiologia		
Serviço de Terapia Ocupacional		
Serviço Médico		
Serv Terceiros		
Utilidade Pública - energia elétrica, água e esgoto, resíduos infectantes, gás, telefone e internet		



Serviço de Analises Clinicas		
Serviço de Controlador de Acesso		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Manutenção		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço de Transporte		
Sessões de Equoterapia		
Sessões de Hidroterapia		
CME Atrium		
Bens e Mat Permanente		
Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Gases		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Beneficios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço de Oftalmologia		
Serviço de Recepção e Administrativo		
Serviço Médico		
Serv Terceiros		
Locação de Equipamento		
Locação de Equiptos Serviço Oftalmologia		
Locação de Equiptos Serviço Otorrino		
Serviço de Analises Clinicas		
Serviço de Controlador de Acesso		
Serviço de Diagnóstico		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Manutenção		
Serviço de Oftalmologia		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Serviço Médico		
CME Infectologia		
Bens e Mat Permanente		



Mat Permanente		
Mat Consumo		
Fornecimento de Água em Galões		
Fornecimento de GLP		
Fornecimento de Material de Laboratório		
Medicamentos		
Mat. Medico Hospitalar		
Gêneros Alimentícios		
Outros Mat. Consumo		
Recursos Humanos		
Recursos Humanos		
- Salarios		
- Encargos		
- Benefícios		
- Provisões		
Recursos Humanos - Autônomos e pessoa jurídica		
Serviço Médico		
Serv Terceiros		
Utilidade Pública - energia elétrica, água e esgoto, resíduos infectantes, gás, telefone e internet		
Serviço de Analises Clinicas		
Serviço de Controlador de Acesso		
Serviço de Limpeza e Higienização		
Serviço de Manutenção		
Serviço de Outsourcing de impressão		
Total Geral		



MODELO - PLANILHA DE CUSTO COM RECURSOS HUMANOS

EQUIPE NÃO MÉDICA

CARGO/FUNÇÃO	Qtde de Profissionais - (A)	Valor por Profissional / Dia - (B)	Valor Total por Dia - (A*B)	Valor por Profissional / Mês - (C)	Valor Total por Mês - (A*C)
Acomp Repub Terapeutica					
Agente Red Danos					
Apoiador Tec Saúde Mental					
Arte Educador					
Assistente Administrativo					
Assistente Social					
Auxiliar Administrativo/ Escritório					
Auxiliar de Serviços Gerais					
Coordenador Atenção Especializada					
Coordenador Técnico - Superior					
Cuidador					
Dentista Especialidades Diversas					
Educador Físico					
Enfermagem - Nível Médio					
Enfermagem - Superior					
Farmácia - Nível Médio					
Farmácia - Superior					
Fisioterapia					
Fisioterapia Coordenador					
Fonoaudiólogo					
Gerente					
Informática - Nível Médio					
Manutenção - Nível Médio					
Monitor Oficina Terapêutica					
Motorista					
Musicoterapeuta, Arte Terapeuta ou Recreador					
Pedagogo					
Psicopedagogo					
Psicólogo					
Psicólogo Coordenador					
Repcionista					
Supervisor Administrativo					
Saúde bucal - Nível Médio					
Terapeuta Ocupacional					
Total geral					



MODELO - PLANILHA DE CUSTO COM RECURSOS HUMANOS

EQUIPE MÉDICA

PROFISSIONAIS A SEREM PROVIDOS PELA CONTRATADA PROFISSIONAIS MÉDICOS					
CARGO/FUNÇÃO	Qtde de Profissionais	Valor por Profissional / Dia	Valor Total por Dia	Valor Total por Mês	Valor Total por Mês
Alergia e imunologia					
Cardiologia					
Cardiologia Infantil					
Dermatologia					
Endocrinologia e metabologia					
Endocrinologia e metabologia Infantil					
Fisiatria					
Gastroenterologia					
Gastroenterologia Infantil					
Hematologia					
Hematologia Infantil					
Hepatologia					
Infectologia Pediátrica					
Infectologia					
Nefrologia					
Nefrologia Infantil					
Neurologia					
Neurologia Infantil					
Nutrologia Infantil					
Oftalmologia					
Ortopedia					
Ortopedia Infantil					
Otorrinolaringologia					
Otorrinolaringologia - BERA					
Pediatria					
Pneumologia					
Pneumologia Infantil					
Psiquiatria					
Reumatologia					
Reumatologia Infantil					



PROFISSIONAIS A SEREM PROVIDOS PELA CONTRATADA
PROFISSIONAIS MÉDICOS

CARGO/FUNÇÃO	Qtde de Profissionais	Valor por Profissional / Dia	Valor Total por Dia	Valor Total por Mês	Valor Total por Mês
Cirurgia oral menor dos tecidos moles e duros					
Endodontia					
Estomatologia (Diagnóstico bucal, com ênfase no diagnóstico e detecção do câncer de boca)					
Pacientes com Necessidades Especiais					
Periodontia					
Prótese					
Total geral					



PREFEITURA DE
SANTO ANDRÉ

PLANILHA MODELO PARA A COMPOSIÇÃO DE VALORES DOS RECURSOS HUMANOS CELETISTA